

В Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Почтовый адрес, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## О Б Р А Щ Е Н И Е

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. замещал(а) в Минпромторге России должность федеральной государственной службы

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием структурного подразделения)

включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства промышленности и торговли РФ, в соответствии с частью 3.1. статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и исполнял(а) следующие должностные (служебные) обязанности:

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать какие)

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В течение последних двух лет до дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы \_\_\_\_\_ иные должности.  
(замещал, не замещал)

1) \_\_\_\_\_  
(название должности, наименование организации, дата замещения)

2) \_\_\_\_\_

Прошу дать мне согласие на замещение должности (заключение гражданско-правового договора)

\_\_\_\_\_ (планируемая замещаемая должность, предполагаемый срок действия договора, наименование организации)

в связи с тем, что при замещении должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование должности, которую гражданин замещал в Министерстве)  
я осуществлял(а) следующие функции государственного управления<sup>1</sup> в отношении этой организации:

1) \_\_\_\_\_  
(указать какие)

2) \_\_\_\_\_

Указанная организация находится по адресу

\_\_\_\_\_ (фактический, юридический адрес организации)

Организация осуществляет следующую деятельность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (основной вид деятельности организации)

<sup>1</sup> полномочия государственного служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

- 1) \_\_\_\_\_  
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)
- 2) \_\_\_\_\_

Сумма оплаты за выполнение (оказание) работ (услуг) по договору составит

\_\_\_\_\_

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:

\_\_\_\_\_

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы и фамилия)