

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ФГУП «ГосНИИОХТ»

В.Б.Кондратьев

« 11 » 1 2019 г.

**ПРОГРАММА ФГУП «ГосНИИОХТ»
ПО РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ на 2019 г.**

Номер п.п.	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ответственный за контроль	Чем заканчивается работа	Отметка о выполнении
1.	Разработка плана работы Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ГосНИИОХТ» (далее - Комиссия) на 2019 год	январь	О.В.Грачева	В.Б.Кондратьев	План	
2.	Разработка плана внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности ФГУП «ГосНИИОХТ» на 2019 г. и работа в соответствии с планом	январь	Л.В.Евдокимова	В.Б.Кондратьев	План	
3.	Внутренняя проверка совершаемых сделок на предмет наличия коррупционной составляющей	январь апрель, июль октябрь	О.В.Грачева	В.Б.Кондратьев	Акт о проверке	
4.	Реализация комплекса мер по минимизации каждого из выявленных коррупционных рисков в соответствии с ИР-ОтМК-714, ИР-ОтМК-715, ИР-ОтМК-720, ИР-ОтМК-722, ИР-ОтМК-725, ИР-ОтМК-727	постоянно	Исполнители в соответствии с листом рассылки инструкций	О.В.Грачева	Документы, оформленные в соответствии с инструкциями	

Номер п.п.	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ответственный за контроль	Чем заканчивается работа	Отметка о выполнении
5.	Направление в Комиссию заявлений с докладом о выполнении приказа генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» от 6 июня 2018 года №74	Ежеквартально до первого числа месяца следующего за кварталом	С.В.Евдокимов Л.В.Евдокимова	О.В.Колотилин	Заявления в Комиссию	
6.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с инструкцией ИР-ОтМК-780 генеральному директору ФГУП «ГосНИИОХТ»	15 апреля	В.Н.Маслеников С.В.Евдокимов П.П.Цыхмайструк И.А.Щекатуров А.А.Карасев А.В.Могильницкий М.А.Бехтин	О.В.Колотилин	Сведения по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 23 июня 2014 г. № 460	
7.	Сообщение представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в ФГУП «ГосНИИОХТ» в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации	в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора	Е.С.Хохорин	О.В.Колотилин	Письмо в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29	
8.	Разработка отчета генеральному директору ФГУП «ГосНИИОХТ» о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционным и иным правонарушениям, проведенных в ФГУП «ГосНИИОХТ»	до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	П.М.Мудрый О.В.Колотилин О.В.Грачева	В.Б.Кондратьев	Отчет	

Номер п.п.	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ответственный за контроль	Чем заканчивается работа	Отметка о выполнении
9.	Подготовка сведений о результатах реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции в ФГУП «ГосНИИОХТ» посредством заполнения мониторинговых форм и направление данных форм в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента Минпромторга России	до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	О.В.Колотилин О.В.Грачева	В.Б.Кондратьев	Мониторинговые формы и письмо в Минпромторг России	
10.	Размещение мониторинговых форм, указанных в пункте 8 данного плана в «личном кабинете» ФГУП «ГосНИИОХТ» в Государственной информационной системе промышленности (ГИСП)	до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	Т.А.Колесникова	О.В.Колотилин	Информация в «личном кабинете» ФГУП «ГосНИИОХТ» в ГИСП	
11.	Разработка «Отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции Минпромторга России, утвержденного приказом Минпромторга России от 19 мая 2014 г. №944, в части касающейся ФГУП «ГосНИИОХТ» и направление его в Департамент химико-технологического комплекса и биоинженерных технологий Минпромторга России	По запросу Департамента химико-технологического комплекса и биоинженерных технологий Минпромторга России	О.В.Колотилин О.В.Грачева	В.Б.Кондратьев	Отчет и письмо в Минпромторг России	
12.	Анализ и актуализация перечня законодательных и нормативных документов по вопросам противодействия коррупции	апрель, июль октябрь декабрь	О.В.Грачева	О.В.Колотилин П.М.Мудрый	Актуализированный перечень	

Номер п.п.	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ответственный за контроль	Чем заканчивается работа	Отметка о выполнении
13.	Рассмотрение результатов внутренних проверок совершаемых сделок на предмет наличия коррупционной составляющей на заседании Комиссии и анализ эффективности мер по минимизации коррупционных рисков. Работа Комиссии в соответствии с планом работы на 2019 год (п.1 данной программы)	апрель июль октябрь декабрь	Комиссия О.В.Грачева	П.М.Мудрый	Протокол Комиссии с рекомендациями	
14.	Размещение на официальном сайте ФГУП «ГосНИИОХТ» информации об антакоррупционной деятельности ФГУП «ГосНИИОХТ»	В течение 2-х месяцев после разработки документов	А.С.Золотарев	О.В.Грачева	Информация на сайте ФГУП «ГосНИИОХТ»	
15.	Предоставление генеральным директором ФГУП «ГосНИИОХТ» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Приказом Минпромторга России от 14 августа 2013 г. №1299 в Минпромторг России	30 апреля	В.Б.Кондратьев	О.В.Колотилин	Сведения по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 23 июня 2014 г. № 460	
16.	Размещение сведений о доходах работников, замещающих должности, указанные в инструкции ИР-ОтМК-780-2018, в сети Интернет на официальном сайте ФГУП «ГосНИИОХТ» в разделе «Противодействие коррупции»	15 мая	А.С.Золотарев	О.В.Колотилин	Сведения на сайте ФГУП «ГосНИИОХТ» в соответствии с приказом Минтруда РФ от 07.10.2013 №530н	
17.	Разработка и актуализация нормативных документов ФГУП «ГосНИИОХТ» по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	О.В.Колотилин О.В.Грачева	П.М.Мудрый	Нормативные документы	

Номер п.п.	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ответственный за контроль	Чем заканчивается работа	Отметка о выполнении
18.	Консультирование работников ФГУП «ГосНИИОХТ» по вопросам профилактики и противодействия коррупции	по мере необходимости	О.В.Колотилин О.В.Грачева	П.М.Мудрый	Консультации	
19.	Разработка распорядительного документа о принятие всеми работниками ФГУП «ГосНИИОХТ» обязательств о соблюдении Кодекса этики и служебного поведения	июнь	О.В.Грачева	О.В.Колотилин	Распорядительный документ	
20.	Принятие всеми работниками ФГУП «ГосНИИОХТ» обязательств о соблюдении Кодекса этики и служебного поведения	до 15 сентября	Все работники предприятия	О.В.Грачева О.В.Колотилин	Обязательства	
21.	Проведение анализа коррупционных рисков и должностей, связанных с высоким коррупционным риском в ФГУП «ГосНИИОХТ» и актуализация (при необходимости) соответствующего перечня	декабрь	Комиссия О.В.Грачева	В.Б.Кондратьев	Протокол Комиссии. Актуализированный перечень (при необходимости)	

Начальник управления кадров, оплаты труда и правового обеспечения, руководитель группы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФГУП «ГосНИИОХТ»

Начальник управления материально-технического снабжения и хозяйственной деятельности, председатель Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ГосНИИОХТ»

Начальник отдела менеджмента качества, секретарь Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ГосНИИОХТ»

Редакция 1

О.В.Колотилин

П.М.Мудрый

О.В.Грачева