

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ  
от 25 августа 2010 г. N 728**

**О КОМИССИИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
ФЕДЕРАЛЬНЫХ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И  
УРЕГУЛИРОВАНИЮ  
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МИНИСТЕРСТВЕ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952,  
от 20.05.2015 N 1179, от 29.02.2016 N 511)

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228) и Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446) приказываю:

1. Образовать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации.
2. Утвердить Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра Кадырову Г.М.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

Врио Министра  
А.В.ДЕМЕНТЬЕВ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ  
ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В  
МИНИСТЕРСТВЕ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952,  
от 20.05.2015 N 1179, от 29.02.2016 N 511)

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации (далее - Комиссия).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.
3. Основной задачей Комиссии является содействие Министерству промышленности и торговли Российской Федерации:
  - а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими (далее - гражданские служащие) и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Минпромторгу России организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минпромторгом России, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом

Минпромторга России от 13 августа 2013 г., регистрационный N 1295 (зарегистрирован в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации 27 сентября 2013 г. N 30042) (далее - иные лица, перечень должностей), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291, N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954, N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329, N 40, ст. 5031, N 52, ст. 6961), другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов); (пп. "а" в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

б) в осуществлении в Минпромторге России мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы или иные должности) в центральном аппарате Минпромторга России (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы или иные должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации), а также в отношении гражданских служащих, замещающих должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, включенных в Перечень должностей, и лицами, замещающими указанные должности (далее - иные должности).

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

5. Комиссия образуется приказом Минпромторга России.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемый Министром из числа членов Комиссии, замещающих должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

6. В состав Комиссии входят:

а) заместитель Министра (председатель Комиссии), должностное лицо отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента (секретарь Комиссии), гражданские служащие отдела государственной службы и кадров Административного департамента, Юридического департамента, других подразделений Минпромторга России,

определяемые Министром;

(пп. "а" в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

б) представитель Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции или соответствующего подразделения Аппарата Правительства Российской Федерации;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

в) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Лица, указанные в подпунктах "б" и "в" пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции или с соответствующим подразделением Аппарата Правительства Российской Федерации, с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основании запроса Министра.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

8. Число членов Комиссии, не замещающих должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего или иного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два гражданских служащих, замещающих в Минпромторге России должности гражданской службы или иные должности, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим или иным лицом, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

б) другие гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего или иного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства гражданского служащего или иного лица,

в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России, недопустимо.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление Министром в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 39, ст. 4588; 2010, N 3, ст. 274; N 27, ст. 3446; N 30, ст. 4070; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670; N 49, ст. 6399; 2014, N 15, ст. 1729, N 26, ст. 3518), материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим или иным лицом недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим или иным лицом требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента в установленном порядке: обращение гражданина, замещавшего в Минпромторге России должность гражданской службы или иную должность, включенную в перечни должностей, утвержденные нормативными правовыми актами Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;

заявление гражданского служащего (иного лица) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего (лица, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, которому запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами (далее - лицо, замещающее отдельную должность) о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

(абзац введен Приказом Минпромторга России от 20.05.2015 N 1179)

уведомление гражданского служащего или иного лица о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

(абзац введен Приказом Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

в) представление Министра или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим (иным лицом) требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Минпромторге России мер по предупреждению коррупции;

г) представление Министром материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим (иным лицом) недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 50, ст. 6953) (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1

Трудового кодекса Российской Федерации в Минпромторг России уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Минпромторге России, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

(пп. "д" в ред. Приказа Минпромторга России от 20.05.2015 N 1179)

(п. 13 в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. Обращение, указанное в соответствии с абзацем вторым подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы или иной должности, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 14.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952; в ред. Приказа Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

14.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим (иным лицом), планирующим свое увольнение с гражданской службы или из Организации, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

(п. 14.2 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

14.3. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, рассматривается отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 14.3 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952; в ред. Приказа Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

14.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, рассматривается отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

(п. 14.4 введен Приказом Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, должностные лица отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента имеют право проводить собеседование с гражданским служащим или иным лицом, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(п. 14.5 введен Приказом Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

15. Председатель Комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1 и 15.2 настоящего Положения;

(пп. "а" в ред. Приказа Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

б) организует ознакомление гражданского служащего (иного лица), в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в отдел по



профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента, и с результатами ее проверки;

(пп. "б" в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

15.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(п. 15.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952; в ред. Приказа Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

15.2. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

(п. 15.2 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

16. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего (иного лица), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии гражданский служащий (иное лицо) или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 13 настоящего Положения.

(п. 16 в ред. Приказа Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

16.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего (иного лица) или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего (иного лица) или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если гражданский служащий (иное лицо) или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

(п. 16.1 введен Приказом Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

17. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего (иного лица) или гражданина, замещавшего должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(п. 17 в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

18. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим или иным лицом в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065, являются достоверными и полными;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим или иным лицом в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, названного в подпункте "а" настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему или иному лицу конкретную меру ответственности.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий или иное лицо соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

б) установить, что гражданский служащий или иное лицо не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Министру указать гражданскому служащему или иному лицу на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему или иному лицу конкретную меру ответственности.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или

некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим или иным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим или иным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему или иному лицу принять меры по представлению указанных сведений;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим или иным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему или иному лицу конкретную меру ответственности.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

признать, что сведения, представленные гражданским служащим (иным лицом) в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

признать, что сведения, представленные гражданским служащим (иным лицом) в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему (к иному лицу) конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

(п. 22.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует Министру промышленности и торговли Российской Федерации применить к гражданскому служащему (лицу, замещающему отдельную должность) конкретную меру ответственности.

(п. 22.2 введен Приказом Минпромторга России от 20.05.2015 N 1179)

22.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим (иным лицом) должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим (иным лицом) должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему (иному лицу) и (или) Министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий (иное лицо) не соблюдал(о) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему (иному лицу) конкретную меру ответственности.

(п. 22.3 введен Приказом Минпромторга России от 29.02.2016 N 511)

23. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 19 - 22, 22.1 - 22.3 и 23.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 20.05.2015 N 1179, от 29.02.2016 N 511)

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, одно из следующих решений:

дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях

гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;  
установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае Комиссия рекомендует Министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

(п. 23.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

24. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

25. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты приказов Минпромторга России, решений или поручений Министра, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Министру.

26. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

27. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, для Министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

28. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего или иного лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

в) предъявляемые к гражданскому служащему или иному лицу претензии, материалы, на которых они основываются;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

г) содержание пояснений гражданского служащего или иного лица и других лиц по существу предъявляемых претензий;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания

Комиссии, дата поступления информации в Минпромторг России;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

29. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий или иное лицо.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

30. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему или иному лицу, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952, от 29.02.2016 N 511)

31. Министр обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему или иному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Министр в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Министра оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

32. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего или иного лица информация об этом представляется Министру для решения вопроса о применении к гражданскому служащему или иному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

33. В случае установления Комиссией факта совершения гражданским служащим или иным лицом действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

34. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего или иного лица, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

34.1. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Минпромторга России, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

(п. 34.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 N 1952)